**地図使用申請書**

令和　　年　　月　　日

東京大学オリエンテーリングクラブ御中

団体名：

　下記のとおり行事を開催するにあたり、東京大学オリエンテーリングクラブ所有の地図の使用を申請いたします。なお、開催にあたっては「東大OLKの地図使用の諸注意」を遵守し、開催時には細心の注意を払い、良いマナーを心がけ、地元住民及び東京大学オリエンテーリングクラブに一切の迷惑をかけないことを誓います。

記

１．主催団体名

２．事務担当者　氏名

住所　〒

電話

３．期日　令和　　年　　月　　日　　曜日～　　　　月　　日　　曜日

４．使用マップ

５．希望地図購入枚数　　　枚

６．行事内容（大会、練習会、合宿など）

７．会場

　　　　　電話

８．その他

以上

＜注意事項＞

1. 申請書は遅くとも行事開催の**２週間前**までに、地図販売担当者までにE-mailまたは郵送にて提出してください。E-mailでの提出の場合、件名は必ず「地図使用申請」にしてください。郵送での提出の場合、必ずその旨をE-mailで一言連絡下さい。
2. 地図は記入された事務担当者に郵送されます。送り先が違う場合、その旨を明記した上、名前・住所・郵便番号を担当者までお伝えください。
3. 地図代・郵送料振込みについては、地図に同封された請求書の記載に従ってください。
4. 申請の不備や遅れについては、地図販売を拒否する場合もございます。

地図販売担当　佐野勇仁　map@olk.jp